

Приказ

28.02.2020

№ 24

г. Реж

О проведении самообследования по итогам 2019 года

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности МБДОУ № 29 «Теремок» за 2019 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить рабочую группу для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам в составе 3 человек (Приложение № 1 к настоящему приказу).

2. Утвердить график проведения самообследования (Приложение 2 к настоящему приказу).

3. Рассмотреть отчет о результатах самообследования на педагогическом совете в срок до 15.04.2020.

Ответственный: старший воспитатель Пеньковская Т.Н..

4. Разместить отчет о результате самообследования на официальном сайте МБДОУ № 29 «Теремок» в сети Интернет в срок до 19.04.2020.

Ответственный: документовед Асанова К.А.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



А.А. Баженова

С приказом ознакомлены:

Старший
воспитатель



Т.Н.Пеньковская

28.02.2020

Документовед



К.А. Асанова

28.02.2020

Состав рабочей группы для проведения самообследования

№ п/п	Ф. И. О	Должность	Обязанности
1	Баженова А.А.	Заведующая	Руководство системой самообследования
2	Пеньковская Т.Н.	Ст. воспитатель	Сбор и анализ информации, составление отчёта по самообследованию
3	Асанова К.А.	Документовед	Направление отчёта по самообследованию учредителю и размещение его на официальном сайте МБДОУ

**ПЛАН-ГРАФИК
подготовки и проведения самообследования**

Мероприятие	Ответственный	Сроки
I. Планирование и подготовка работ по самообследованию		
Совещание при заведующем по вопросам проведения самообследования: <ul style="list-style-type: none"> • состав комиссии по самообследованию, обязанности председателя и членов комиссии; • формы и сроки исполнения процедур; • структура, содержание и оформление отчета 	Заведующая	27.02.2020
Издание приказа о проведении самообследования		28.02.2020
II. Организация и проведение самообследования		
Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: <ul style="list-style-type: none"> • образовательная деятельность, в том числе организация воспитательно-образовательного процесса; • система управления организации; • кадровое обеспечение; • учебно-методическое обеспечение; • библиотечно-информационное обеспечение; • материально-техническая база; • внутренняя система оценки качества образования 	Старший воспитатель	02.03.-13.03.2020
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 1 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324	Старший воспитатель	02.03.-13.03.2020
III. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета		
Обобщение полученных результатов	Старший воспитатель	16.03-27.03.2020
Подготовка отчета		
Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета	Председатель педагогического совета	27.03.2020

Утверждение отчета заведующим	Заведующая	27.03.2020
IV. Рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса		
Направление отчёта учредителю	Заведующая	до 16 апреля
Размещение отчёта на официальном сайте МБДОУ	Документовед	до 16 апреля

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575780

Владелец Баженова Александра Алексеевна

Действителен с 09.03.2021 по 09.03.2022