

ДОГОВОР № _____
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

_____ г. Реж
(место заключения договора)

_____ " _____ " _____ г.
(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 29 «Теремок», осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательное учреждение) на основании лицензии от "02" июня 2015 г. N 970, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице **заведующего Трековой Марины Владимировны**, действующего на основании Устава и Родитель (законный представитель) _____

именуем _____ в дальнейшем "Заказчик", в интересах несовершеннолетнего ребенка _____,

(фамилия, имя, отчество)
проживающего по адресу: _____,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем _____ в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий договор заключен между Исполнителем и Заказчиком, имеет своей целью определение и регулирование взаимоотношений, возникающих в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления ребенка между дошкольным образовательным учреждением с одной стороны, и родителем (законным представителем) ребенка, посещающего дошкольное образовательное учреждение (ДОУ) с другой стороны.
- 1.2. Исполнитель осуществляет свою образовательную деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ», Конвенцией о правах ребенка, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (утверждено приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. № 1014) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), СанПиНом 2.4.2049-13 от 15.05.2013 г. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию, оборудованию и режиму работы дошкольного образовательного учреждения», Постановлением правительства РФ от 30.06.2004 г. № 322 «Об утверждении Положения о федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (с изменениями от 23.07.2015 г.), Уставом учреждения, Лицензией на образовательную деятельность, действующими федеральными нормативными документами в области образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами и локальными актами образовательного учреждения.
- 1.3. Настоящий договор регламентирует права и обязанности участников образовательного процесса.

2. Предмет договора

- 2.1. Предметом договора являются оказание образовательным учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательном учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.
- 2.2. Форма обучения **очная**.
- 2.3. Наименование образовательной программы: **Основная общеобразовательная программа**.
- 2.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).
- 2.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательном учреждении: **полный день 10,5 часов**.
Время пребывания: **понедельник-пятница с 7-00 до 17-30**;
выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.
- 2.6. Воспитанник зачисляется в группу _____ направленности.
(направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная))

3. Взаимодействие Сторон

3.1. Исполнитель вправе:

- 3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.
- 3.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в договоре на оказание платных образовательных услуг.
- 3.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.
- 3.1.4. Не отдавать ребенка родителю, находящемуся в состоянии алкогольного (наркотического) опьянения.
- 3.1.5. Вносить предложения по совершенствованию воспитания и оздоровления ребенка в семье.
- 3.1.6. Отчислить воспитанника из образовательного учреждения в следующих случаях:
 - по заявлению Заказчика,
 - при прекращении срока действия договора,
 - при досрочном прекращении договора:
 - в случае ликвидации дошкольной образовательной организации.

- 3.1.7. В случае невнесения родительской платы до **15 числа текущего месяца** уведомлять Заказчика о необходимости погашения задолженности в течение **двух недельный срок**. При неоплате долга, Исполнитель имеет право отчислить Воспитанника из дошкольного образовательного учреждения до полного погашения задолженности и (или) обратиться в суд.
- 3.1.8. Переводить Воспитанника в другие группы в следующих случаях: при уменьшении количества детей, на время карантина, в летний период.
- 3.1.9. Рекомендовать Заказчику посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи Воспитаннику, а при необходимости и профиля учреждения, соответствующего состоянию развития и здоровья Воспитанника, для его дальнейшего пребывания.
- 3.1.10. Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населения, органы опеки и попечительства в случаях ненадлежащего соблюдения прав Воспитанника в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и другими законодательными актами Российской Федерации.

3.2. Заказчик вправе:

- 3.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательного учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.
- 3.2.2. Получать от Исполнителя информацию:
по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 2 настоящего Договора;
о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательном учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
- 3.2.3. Знакомиться с уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими учреждение и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
- 3.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.
- 3.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
- 3.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательного учреждения.
- 3.2.7. Имеет право обратиться с заявлением к руководителю образовательного учреждения (ОУ) о назначении компенсационной выплаты, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в ОУ, осуществляющего образовательную деятельность.
- 3.2.8. Вносить предложения по улучшению работы с детьми по организации дополнительных услуг в образовательном учреждении.
- 3.2.9. Заслушивать отчеты руководителя и педагогов образовательного учреждения о развитии детей.
- 3.2.10. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления администрации Заказчика за 10 дней.

3.3. Исполнитель обязан:

- 3.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими учреждение и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.
- 3.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных **разделом 2** настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.
- 3.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены **Законом** Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным **законом** от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- 3.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
- 3.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.
- 3.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.
- 3.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательном учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
- 3.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной **пунктом 2.3** настоящего Договора.

- 3.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.
- 3.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием **3 раза в день (8.30, 12.00, 15.30)**. В детском саду 3 раза в неделю дети получают поливитаминный напиток «Ветошка». Хлеб дети получают обогащенный пищевой витаминной добавкой.
- 3.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с **1 июня каждого года**.
- 3.3.12. Уведомить заказчика в разумный срок о нецелесообразности оказания воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.
- 3.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального **закона** от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника. Заказчик (законный представитель) в целях выполнения настоящего договора предоставляет Исполнителю (ДОУ) на срок действия настоящего договора:
- свои персональные данные, а именно: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, место рождения, гражданство, образование, специальность, место работы, состояние в браке, состав семьи, место регистрации, адрес места жительства, номер телефона;
 - персональные данные воспитанника: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, место рождения, гражданство, адрес места жительства, номер телефона, сведения о состоянии здоровья, иные необходимые сведения.
 - обеспечить обработку персональных данных Заказчика и воспитанника в строгом соответствии с действующим законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере обработки персональных данных;
 - прекратить обработку персональных данных по достижении целей их обработки и обеспечить их уничтожение в установленном порядке.
- 3.3.14. Обеспечить сохранность имущества Воспитанника, за исключением украшений из драгоценных металлов и/или камней, мобильных телефонов, игрушек, игр, принесенных из дома и прочих дорогостоящих вещей.
- 3.3.15. Возвратить неизрасходованную плату за содержание Воспитанника в случаях расторжения или прекращения действия договора. При этом если оплата произведена за счет средств материнского (семейного) капитала, неиспользованные средства подлежат возврату на расчетный счет территориального органа ПФР.
- 3.3.16. Сохранять за Воспитанником место без оплаты в случае его болезни, санаторного лечения, карантина и очередного отпуска его родителей (законных представителей) на основании предоставленных документов. В случае непредставления подтверждающих документов Заказчиком перерасчет родительской платы не производится. Перерасчет родительской платы за отпуск производится только на основании письменного заявления Заказчика на срок до 70 дней в году. В иных случаях непосещения Воспитанником дошкольного образовательного учреждения перерасчет родительской платы не производится.
- 3.3.17. Информировать Заказчика об изменении родительской платы и стоимости содержания Воспитанника в дошкольном образовательном учреждении.

3.4. **Заказчик обязан:**

- 3.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.
- 3.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.
- 3.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательное учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательного учреждения.
- 3.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
- 3.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательного учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.
- 3.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательном учреждении или его болезни.
- В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательного учреждения Воспитанником в период заболевания.
- 3.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия Воспитанника более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 3.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.4.9. Согласно договора родитель обязан передавать и забирать воспитанника лично у воспитателя, не делегируя эти обязанности посторонним и лицам, не достигшим 18-ти летнего возраста. В исключительном случае забирать воспитанника из дошкольного учреждения имеет право доверенное лицо на основании письменного личного

заявления (доверенности) родителя (законного представителя) с обязательным предъявлением документа, удостоверяющего личность доверенного лица.

- 3.4.10. Приводить Воспитанника в чистом и опрятном виде, чистой одежде и обуви, соответствующей возрастным и индивидуальным особенностям Воспитанника, с учетом сезонных и погодных условий. Обеспечить ребенка одеждой и обувью для проведения спортивных и оздоровительных мероприятий, музыкальных занятий, а также обеспечивать запасной (сменной) одеждой и обувью.
- 3.4.11. Предоставить письменное заявление о сохранении места в Учреждении на время отсутствия ребёнка по причинам санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, а также в иных случаях по согласованию с заведующим Учреждения.
- 3.4.12. Сообщать дополнительные сведения о здоровье ребенка, об индивидуальных особенностях, особенностях развития и поведения ребёнка, в том числе об особенностях организации питания.
- 3.4.13. Исключить наличие у ребенка, во время его нахождения в Учреждении, украшений, мелких и колющих предметов, продуктов, медицинских препаратов.

4. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

- 4.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет **2808,41 рублей**.
Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательного учреждения в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.
- 4.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.
- 4.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в [пункте 4.1.](#) настоящего Договора, в сумме **2808,41** руб. (две тысячи шестьсот шестьдесят два рубля 00 копеек).
- 4.4. Оплата производится до **15 числа текущего месяца**, в безналичном порядке на счет, указанный в разделе 9 настоящего договора.
- 4.5. Размер родительской платы не зависит от количества рабочих дней, в разные месяцы.
- 4.6. Размер оплаты за содержание Воспитанника подлежит изменению на основании Постановления Администрации города Реж Свердловской области №23 от 12.01.2023 «О внесении изменений в постановление Администрации Режевского городского округа от 14.12.2021 №2153 «Об утверждении размеров платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Режевского городского округа».
- 4.7. В целях своевременных расчетов за продукты питания по договорам с поставщиками Исполнитель вправе ввести предварительную родительскую плату в размере 100% стоимости услуг исполнителя, в сумме **2808,41** руб. (две тысячи шестьсот шестьдесят два рубля 00 копеек). Предоплата вносится единовременно, с последующим перерасчетом (при расторжении или прекращении действия настоящего договора).
- 4.8. Согласно Постановления Правительства РФ от 14.11.2011 года № 931 «О внесении изменений в Правила направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) расходов плата за содержание ребенка в дошкольном образовательном учреждении может осуществляться за счет средств материнского (семейного) капитала, которая осуществляется единовременным платежом за прошедший период (периоды) и/или очередной период (периоды) по выбору родителя.
- 4.9. Начисление родительской платы производится бухгалтерией МКУ ЦСУ, в течение 10 дней текущего месяца согласно табелям посещаемости детей за предыдущий месяц из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

5. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг

- 5.1. Предоставление платных образовательных услуг, наименование, перечень, форма предоставления определяются договором на оказание платных образовательных услуг.

6. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

- 6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

7. Основания изменения и расторжения договора

- 7.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 7.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

8. Заключительные положения

- 8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "___" _____ г.
- 8.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 8.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 8.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут

стремиться разрешать путем переговоров.

- 8.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 8.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 8.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

9. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель	Заказчик
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 29 «Теремок» 623752 Свердловская обл., г. Реж, ул. Metallургов, 1/1 ИНН 6628009729 КПП 667701001 Р/с 03234643657200006200 Уральское ГУ Банка России//УФК по Свердловской области, г. Екатеринбург БИК 016577551 Корреспондентский счет 40102810645370000054 л/с 20906000150 (Фин.Управление)	<hr/> <p>(фамилия, имя, отчество)</p> <hr/> <hr/> <p>(паспортные данные)</p> <hr/> <p>(адрес места жительства, контактные данные)</p> <hr/> <hr/>
Заведующий МБДОУ № 29 «Теремок» _____ М.В.Трекова	<hr/> <p>(подпись)</p>

Отметка о получении 2-го экземпляра
Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 602785626040375320589557888015438598111854845723

Владелец Трекова Марина Владимировна

Действителен с 22.11.2022 по 22.11.2023