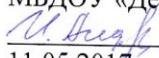


Приложение № 1  
к приказу № 45/6 от 11.05.2017

СОГЛАСОВАНО  
Председатель Профсоюзного комитета  
МБДОУ «Детский сад № 29 «Теремок»  
 Алферьева И.А.  
11.05.2017



УТВЕРЖДАЮ  
заведующий  
 Баженова А.А.  
Приказ № 45/6 от 11.05.2017

### План мероприятий по организации применения профессиональных стандартов в МБДОУ «Детский сад № 29 «Теремок»

**Цель:** обеспечение поэтапного перехода Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 29 «Теремок» на профессиональные стандарты.

**Задачи:**

1. Разработать организационно-управленческие решения, регулирующие введение профессионального стандарта.
2. Привести в соответствие нормативно- правовую база МБДОУ
3. Организовать методическое и информационное сопровождение введения профессионального стандарта.

#### Ожидаемые результаты к 1 января 2020 года

1. Налажено организационно-методическое сопровождение, способствующее переходу на профессиональный стандарт.
2. Реализованы организационно-управленческие решения, регулирующие реализацию перехода на профессиональный стандарт персонала.
3. Нормативно-правовая база наполнена необходимыми документами.
4. Организована эффективная кадровая политики, позволяющая реализовать переход на профессиональные стандарты, имеется планирование работы в данном направлении.
5. Все педагоги ДОУ соответствуют профессиональным стандартам в полном объеме.
6. Прием на работу ведется в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный	Результат выполнения
<i>Этап I. Подготовительный</i>				
1.1.	Изучение приказа	Май 2017	Рабочая группа	Протокол

	Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544 «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» и ознакомление с ними педагогического коллектива			заседания Рабочей группы
1.2.	Формирование банка нормативных правовых документов ДОУ регламентирующих введение профессионального стандарта «Педагог».	Май, август 2017	Заведующий	
1.3.	Мониторинг утверждённых и начало действия новых профессиональных стандартов на сайтах: Минтруда России «Профессиональные стандарты» profstandart.rosmintrud.ru; научно-методического центра системы профессиональных квалификаций ФГБУ «НИИ ТСС» Минтруда России vet-bc.ru.	Не реже одного раза в месяц	Рабочая группа	Сообщение на очередном заседании рабочей группы
1.4.	Проведение мониторинга соответствия профессиональных компетенций педагогов МБДОУ требованиям профессионального стандарта «Педагог дошкольного образования». Разработка индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) профессионального развития педагогов на	постоянно	Старший воспитатель	

	основе оценки			
1.5.	Определение потребности в профессиональном образовании и обучении или дополнительном профессиональном образовании работников.	постоянно	Рабочая группа	Протокол заседания рабочей группы
1.6.	Определение перечня локальных нормативных актов и других документов ДОУ, в которые необходимо внести изменения с учётом профессиональных стандартов.	До 30 сентября 2017г.	Руководитель рабочей группы	
<b>Этап II. Внедрение</b>				
2.1.	Внести соответствующие изменения в план мероприятий по образованию и дополнительному профессиональному обучению сотрудников.	До 01.01.2018 г.	Рабочая группа	Корректировка плана
2.2.	Взаимодействие с организациями, осуществляющими дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации и профессиональную переподготовку).	Постоянно	Руководитель Рабочей группы Старший воспитатель	Представление перечня организаций для осуществления ПК и переподготовки. Заключенные договора.
2.3.	Вносить соответствующие изменения в локальные нормативные акты ДОУ: - положение об аттестации; - положение о системе компенсационного и стимулирующего характера, премирования работников; - штатное расписание; - должностные инструкции; - трудовые договоры (перечень может быть дополнен в соответствии с обновлением	В течение всего переходного периода в соответствии с выходом федеральных документов	Руководитель и секретарь рабочей группы	Изменённые документы ДОУ

	документов на федеральном и региональном уровне)			
2.4.	Составление плана-графика аттестации педагогов.	ежегодно	Старший воспитатель	План-график
2.5.	Участие в федеральных, областных и муниципальных мероприятиях (вебинарах, курсах, семинарах и т.п.) по теме перехода на профессиональный стандарт	В течение всего переходного периода до 1 января 2020г.	Рабочая группа	Сертификаты участников
2.6.	Учитывать внедрение профессиональных стандартов при приёме на работу новых сотрудников.	В течение всего переходного периода	Руководитель Рабочей группы	
2.7.	Организовать консультации для педагогов по разъяснению положений профессионального стандарта.	постоянно	Рабочая группа	
2.8.	Подготовить, разместить и обновлять информационные ресурсы по переходу на профстандарт на стендах в ДОУ и официальном сайте.	В течение всего переходного периода до 1 января 2020г.	Рабочая группа	
<b>Этап III. Результативный</b>				
3.1.	Рассмотрение результатов повышения квалификации, переподготовки педагогов.	постоянно	Рабочая группа	Доклад на педсовете
3.2.	Разработка, проведение, публикация методических материалов, мероприятий по теме внедрения профстандартов в ДОУ (из опыта работы).	2018, 2019 год.	Педагоги ДОУ	Диссеминация опыта работы.
3.3.	Подготовка ежегодного отчета о выполнении плана мероприятий по организации применения профессиональных стандартов	До 01.05 следующего за отчётным периодом года	Председатель рабочей группы	Отчет о работе группы

3.4.	Заслушать итоги работы рабочей группы на совещании при руководителе.	До 1.09.2019г.	Руководитель Рабочей группы Старший воспитатель	Отчет о работе рабочей
------	--	----------------	--	---------------------------